ALLEGATO A

COMUNE DI GIOIA TAURO
Città Metropolitana di Reggio Calabria
SETTORE I – AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVO

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ADESIONE ALLA CONSULTA GIOVANILE DELLA CITTÀ DI GIOIA TAURO – ANNO 2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I – AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVO

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- il Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni;
- il Regolamento della Consulta Giovanile del Comune di Gioia Tauro, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 03/12/2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 06/07/2024, con la quale è stata istituita la Consulta Giovanile della Città di Gioia Tauro;
- la determinazione del Responsabile del Settore I – Affari Generali e Amministrativo n. ___ del //2026, con la quale sono stati approvati il presente Avviso pubblico e il relativo modello di domanda;

RENDE NOTO

che il Comune di Gioia Tauro intende favorire e promuovere la partecipazione attiva dei giovani alla vita istituzionale, sociale, culturale e amministrativa della comunità cittadina, attraverso la raccolta delle domande di adesione alla Consulta Giovanile della Città di Gioia Tauro per l'anno 2026.

La Consulta Giovanile è un organismo permanente di partecipazione e consultazione, istituito per favorire il dialogo e il confronto tra le giovani generazioni e l'Amministrazione comunale, consentendo ai giovani di esprimere idee, proposte, osservazioni e contributi sui temi di interesse giovanile e sulle politiche di sviluppo della comunità locale.

Con il presente Avviso si intende assicurare la più ampia partecipazione dei giovani in possesso dei requisiti previsti dal vigente Regolamento comunale.

ART. 1 – FINALITÀ E COMPETENZE DELLA CONSULTA GIOVANILE

La Consulta Giovanile del Comune di Gioia Tauro è un organismo permanente di partecipazione, comunicazione e raccordo tra le giovani generazioni e l'Amministrazione comunale, nonché uno strumento di democrazia partecipativa finalizzato a favorire il dialogo e il confronto tra i giovani cittadini e le istituzioni.

La Consulta opera secondo principi di partecipazione democratica, pluralismo, autonomia e indipendenza, senza specifici condizionamenti ideologici o di appartenenza politica, nel rispetto delle disposizioni del vigente Regolamento comunale e dell'autonomia delle singole associazioni.

La Consulta si propone, in particolare, di promuovere:

a) lo sviluppo della persona umana attraverso iniziative volte a rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che limitano la libertà e l'uguaglianza dei cittadini;

b) la partecipazione dei giovani all'organizzazione politica, economica, sociale e culturale della comunità, senza discriminazioni;

c) la difesa dei principi democratici e delle libertà civili, individuali e collettive;

d) l'educazione civica e la partecipazione attiva dei giovani alla vita della comunità;

e) la promozione dell'uguaglianza tra uomini e donne e delle pari opportunità;

f) la diffusione della cultura della pace, della solidarietà, dell'inclusione e del rispetto delle diversità.

La Consulta costituisce un organismo consultivo che formula proposte ed esprime pareri non vincolanti alla Giunta e al Consiglio comunale sulle tematiche inerenti al mondo giovanile, contribuendo alla definizione e alla promozione delle politiche giovanili sul territorio.

In particolare, la Consulta esercita le proprie competenze nelle seguenti materie:

a) istruzione, formazione e imprenditoria giovanile;

b) politiche sociali, volontariato, promozione della salute, prevenzione del disagio sociale e delle dipendenze, cittadinanza attiva, integrazione interculturale e pari opportunità;

c) difesa, tutela e valorizzazione dell'ambiente;

d) sport, tempo libero e partecipazione alla vita associativa;

e) cultura, arte e spettacolo;

f) promozione del senso civico, educazione alla pace e alla legalità e contrasto a ogni forma di violenza.

Per il perseguimento delle proprie finalità, la Consulta può promuovere raccolte di informazioni, dibattiti, incontri, seminari, studi, ricerche e iniziative di sensibilizzazione nelle materie di propria competenza.

La Consulta svolge, in particolare, le seguenti funzioni:

- **Funzione propositiva:** elaborare documenti, idee e proposte da sottoporre ai competenti organi comunali, concorrendo alla definizione delle politiche giovanili;
- **Funzione consultiva:** esprimere pareri non vincolanti sugli atti e sulle iniziative dell'Amministrazione comunale riguardanti le materie di propria competenza;
- **Funzione informativa:** favorire la costituzione di un sistema informativo fondato sulla rilevazione dei bisogni e delle esigenze emergenti nel territorio comunale;
- **Funzione di studio:** promuovere studi, seminari, dibattiti, ricerche, incontri e attività culturali nei settori di competenza;
- **Funzione di progettazione:** elaborare progetti e iniziative rivolti alle realtà giovanili, favorendo la collaborazione con l'Amministrazione comunale, le scuole, le associazioni e i singoli cittadini.

La Consulta opera senza fini di lucro e secondo le modalità e i limiti stabiliti dal vigente Regolamento comunale.

ART. 2 – DESTINATARI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di adesione alla Consulta Giovanile, in qualità di partecipanti individuali, i giovani in possesso dei seguenti requisiti:

1. età compresa tra i 14 e i 37 anni compiuti;
2. residenza nel Comune di Gioia Tauro oppure frequenza presso istituti scolastici aventi sede nel territorio comunale;
3. per i minorenni, consenso espresso da un genitore, dal tutore o da chi esercita la responsabilità genitoriale.

La partecipazione alla Consulta è libera e volontaria e avviene nel rispetto dei principi e delle modalità stabiliti dal vigente Regolamento comunale.

L'Istituto di Istruzione Superiore di secondo grado F. Severi, avente sede nel territorio comunale, partecipa alla formazione della Consulta attraverso la designazione di due rappresentanti per ciascun indirizzo di studio, per un totale di dodici componenti, garantendo la parità di genere, secondo quanto previsto dal Regolamento.

I nominativi dei rappresentanti scolastici dovranno essere trasmessi dall'Istituto secondo le modalità concordate con gli uffici comunali competenti.

ART. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I giovani interessati dovranno presentare apposita domanda di adesione utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente Avviso, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Gioia Tauro e presso gli uffici comunali competenti.

La domanda dovrà essere:

- compilata in ogni sua parte;
- sottoscritta dal richiedente;
- corredata dalla documentazione richiesta;
- presentata nel rispetto delle modalità e dei termini indicati nel presente Avviso.

La domanda dovrà essere indirizzata a:

Comune di Gioia Tauro – Settore I Affari Generali e Amministrativo
Ufficio Protocollo
PEC: protocollogioiatauro@asmepec.it

Oggetto: "Domanda di adesione alla Consulta Giovanile della Città di Gioia Tauro – Anno 2026".

La presentazione potrà avvenire mediante:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Gioia Tauro;
- trasmissione mediante PEC all'indirizzo istituzionale dell'Ente.

Per le domande presentate a mano farà fede la data e l'ora di acquisizione al protocollo comunale. Per quelle trasmesse mediante PEC farà fede la ricevuta di avvenuta consegna.

Per quanto riguarda i rappresentanti dell'Istituto F. Severi, la trasmissione dei nominativi sarà effettuata direttamente dall'Istituto secondo le modalità concordate con gli uffici comunali competenti.

ART. 4 – TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 30 novembre 2026.**

Le istanze pervenute oltre il termine stabilito non saranno ammesse alla procedura, salvo eventuali proroghe formalmente disposte dall'Amministrazione.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- prive della sottoscrizione del richiedente, ove necessaria;
- non riconducibili al soggetto interessato;
- mancanti degli elementi essenziali per la verifica dei requisiti, qualora non regolarizzate nei termini eventualmente assegnati dall'Ufficio.

L'Amministrazione si riserva di richiedere eventuali integrazioni documentali, ove consentito dalla normativa vigente.

ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente;
2. eventuale documentazione attestante la frequenza di un istituto scolastico avente sede nel territorio comunale, per i richiedenti non residenti a Gioia Tauro;
3. per i minorenni, dichiarazione di consenso e autorizzazione sottoscritta dal genitore, dal tutore o da chi esercita la responsabilità genitoriale;
4. copia del documento di identità del genitore o del soggetto che sottoscrive il consenso, ove richiesta;
5. eventuale documentazione integrativa richiesta dall'Ufficio competente ai fini della verifica dei requisiti.

Le dichiarazioni relative alla residenza e agli altri stati, fatti e qualità personali potranno essere rese mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

ART. 6 – PARTECIPAZIONE DEI MINORENNI

I giovani che abbiano compiuto 14 anni e non abbiano ancora raggiunto la maggiore età possono presentare domanda di adesione alla Consulta, nel rispetto dei requisiti previsti dal Regolamento comunale.

La domanda dovrà essere corredata dal consenso espresso e sottoscritto da un genitore, dal tutore o da chi esercita la responsabilità genitoriale.

Il consenso dovrà risultare dall'apposita sezione inserita nel modello di domanda, unitamente alla copia del documento di identità del soggetto che lo sottoscrive, ove richiesta.

ART. 7 – PARTECIPAZIONE DELL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE F. SEVERI

Ai sensi del vigente Regolamento della Consulta Giovanile, l'Istituto di Istruzione Superiore di secondo grado F. Severi, presente sul territorio comunale, partecipa alla formazione della Consulta attraverso la designazione di due rappresentanti per ciascun indirizzo di studio, per un totale di dodici componenti.

La designazione dei rappresentanti è effettuata dall'Istituto scolastico, che provvede alla trasmissione dei relativi nominativi agli uffici comunali competenti.

La composizione della rappresentanza scolastica dovrà garantire la parità di genere, nel rispetto delle disposizioni regolamentari.

Le modalità operative di individuazione e trasmissione dei nominativi saranno concordate tra l'Istituto scolastico e gli uffici comunali competenti, nel rispetto del Regolamento della Consulta Giovanile.

ART. 8 – ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

Le domande pervenute saranno esaminate dall'Ufficio competente, che procederà:

- alla verifica della regolarità formale delle istanze;
- al controllo della completezza della documentazione allegata;

- all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti;
- all'eventuale richiesta di chiarimenti o integrazioni documentali;
- alla predisposizione degli atti conseguenti secondo quanto previsto dal Regolamento comunale.

L'Amministrazione comunale si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti, ai sensi degli artt. 71 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di dichiarazioni mendaci si applicheranno le conseguenze previste dalla normativa vigente, comprese quelle di cui all'art. 76 del medesimo decreto.

L'Ufficio competente provvederà altresì a ricevere e acquisire agli atti le designazioni dei rappresentanti dell'Istituto F. Severi, secondo le modalità previste dal Regolamento.

ART. 9 – NATURA DELLA PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla Consulta Giovanile è volontaria e gratuita.

La Consulta svolge le proprie funzioni nell'ambito delle finalità e delle competenze stabilite dal Regolamento comunale.

L'adesione non comporta:

- l'instaurazione di un rapporto di lavoro con il Comune;
- il riconoscimento di compensi, indennità o emolumenti;
- l'attribuzione automatica di incarichi amministrativi o istituzionali;
- l'assunzione di responsabilità gestionali in nome e per conto dell'Ente.

ART. 10 – PUBBLICITÀ E DIFFUSIONE DELL'AVVISO

Il presente Avviso, unitamente al modello di domanda, sarà pubblicato:

- all'Albo Pretorio online del Comune di Gioia Tauro;
- sul sito istituzionale dell'Ente;
- negli eventuali spazi dedicati alle politiche giovanili;
- attraverso ulteriori canali istituzionali idonei a garantirne la più ampia diffusione.

L'Amministrazione potrà inoltre promuovere la diffusione dell'iniziativa presso gli istituti scolastici, le associazioni e le realtà giovanili presenti sul territorio.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai richiedenti saranno trattati dal Comune di Gioia Tauro esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura di adesione alla Consulta Giovanile e agli adempimenti amministrativi conseguenti.

Il trattamento avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, nonché dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione e limitazione della conservazione.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è resa disponibile attraverso i canali istituzionali dell'Ente.

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è individuato nella Dott.ssa Maria Teresa Sorace.

Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti potranno essere rivolte al Settore I Affari Generali e Amministrativo del Comune di Gioia Tauro, attraverso i recapiti istituzionali pubblicati sul sito dell'Ente.

ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento della Consulta Giovanile della Città di Gioia Tauro, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 03/12/2024, nonché alla normativa vigente in materia.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di apportare eventuali modifiche, integrazioni o proroghe al presente Avviso, qualora se ne ravvisi la necessità, nel rispetto dei principi di trasparenza,

Gioia Tauro, 09/11/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I
AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Maria Teresa Sorace