



COMUNE DI GIOIA TAURO

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

Via Trento 57 – 89013 Gioia Tauro – Partita IVA 00137710802
Tel. 09665081 – PEC: protocollogioiatauro@asmepec.it

AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE AI FINI DELLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI CENTRI ESTIVI RIVOLTI A MINORI (3-17 ANNI) – ANNUALITÀ 2026

SI RENDE NOTO CHE

- Il Dipartimento per le politiche della famiglia ha finanziato, anche per l'anno **2026**, i Comuni italiani per lo svolgimento di attività socio-educative in favore dei minori, per un ammontare complessivo di 60 milioni di euro. Tali iniziative sono finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori nel periodo compreso tra il **1° giugno e il 31 dicembre 2026**, anche in collaborazione con enti pubblici e privati.
- Il Comune di Gioia Tauro ha formalmente manifestato, tramite la piattaforma dedicata "dipofarm", la propria adesione per l'accesso al contributo relativo all'annualità **2026**.
- Con successivo Decreto Ministeriale del **17/06/2026** è stato approvato l'elenco dei comuni beneficiari, nell'ambito del quale è stata assegnata al Comune di Gioia Tauro la somma complessiva di **€ 30.016,74**. Tali risorse sono destinate al finanziamento di attività finalizzate, tra l'altro, alla promozione tra i bambini e le bambine dello studio delle materie **STEAM**, da svolgersi presso i centri estivi e i servizi socioeducativi territoriali.
- In forza dell'atto di indirizzo della Giunta Comunale, la ripartizione dei fondi prevede lo stanziamento di **€ 25.000,00** per l'individuazione dei soggetti gestori dei "Centri estivi" ed **€ 5.016,74** per l'acquisto di materiale necessario allo svolgimento delle attività.
- L'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle politiche di inclusione sociale e di contrasto alla povertà educativa, intende promuovere in via sperimentale un **Centro Estivo di Prossimità nel Quartiere Ciambra**. Tale intervento mira ad avvicinare i servizi educativi ai minori residenti in un contesto territoriale caratterizzato da maggiore vulnerabilità sociale, favorendo l'inclusione, prevenendo l'emarginazione e sostenendo attivamente le famiglie.

Per tale ragione, in sede di valutazione dei progetti, verrà attribuita una specifica **premialità di 10 punti** ai soggetti che presenteranno interventi dedicati a tale quartiere.

Art. 1 – Oggetto e finalità

Il presente Avviso Pubblico ha lo scopo di raccogliere manifestazioni di interesse da parte di Enti, cooperative e associazioni del Terzo Settore disponibili a gestire la realizzazione di attività ludico-ricreative e centri estivi per minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni. I gestori inseriti nell'elenco comunale riceveranno un contributo per ciascun progetto pari a € 5.000,00 (onnicomprensivo di ogni onere fiscale e contributivo eventualmente dovuto). Ciascun soggetto proponente potrà presentare una sola proposta progettuale.

Il contributo sarà concesso fino ad esaurimento delle risorse disponibili e comunque nel limite massimo di n. 5 progetti ammessi e finanziati.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare la propria candidatura per l'iscrizione all'elenco comunale dei soggetti autorizzati all'organizzazione dei Centri Estivi i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere un soggetto di cui all'art. 4 del D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore) operante in ambito educativo, ludico-ricreativo, sportivo e culturale a favore di minori, o altro soggetto che persegue finalità di interesse generale (art. 5 del D. Lgs. 117/2017) a favore di minori tra i 3 e i 17 anni.
2. Possedere comprovata capacità tecnica e organizzativa nella gestione di servizi rivolti ai minori,
3. di aver maturato almeno dodici mesi di esperienza, anche non continuativi, negli ultimi cinque anni...nella gestione di servizi educativi, ludico-ricreativi o culturali rivolti a minori.
4. Non trovarsi in alcuna situazione di esclusione o divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione (ai sensi della normativa vigente) e non aver subito richiami o contestazioni per gravi irregolarità nella conduzione di precedenti attività da parte di Pubbliche Amministrazioni.

Art. 3 – Durata, periodo e orario di svolgimento delle attività

Le attività dovranno svolgersi all'aperto o in locali e spazi messi a disposizione dall'Ente a titolo gratuito (comprensivi di utenze), secondo le seguenti specifiche:

- **Periodo di svolgimento:** Dal 01/08/2026 al 31/12/2026.

- **Durata minima del servizio: 10 giorni** lavorativi complessivi.
- Minori di età compresa tra i **3 e i 12 anni**, con attività previste dalle ore **9:30 alle ore 12:30**;
- Adolescenti di età compresa tra i **13 e i 17 anni**, con attività previste dalle ore **18:00 alle ore 21:00**

Art. 4 – Utenza e standard operativi

Le attività sono rivolte a tutti i bambini/e e ragazzi/e di età compresa tra i 3 e i 17 anni che ne faranno richiesta, anche non residenti nel Comune di Gioia Tauro, senza alcuna discriminazione. I soggetti gestori dovranno obbligatoriamente garantire il rispetto dei seguenti standard e rapporti numerici per l'intera durata del servizio:

- **Fascia 3 - 7 anni:** Un rapporto di 1 operatore ogni 5 bambini.
- **Fascia 8 - 17 anni:** Un rapporto di 1 operatore ogni 10 adolescenti.
- **Minori con disabilità:** Il rapporto numerico deve essere potenziato per garantire l'accoglienza, l'integrazione e la sicurezza, portando il parametro a **1 operatore ogni 2 bambini o adolescenti**.

Art. 5 – Impegni del gestore

Il soggetto convenzionato assume a proprio carico i seguenti obblighi:

1. Presentare un progetto organizzativo dettagliato delle attività e rispettarne l'esecuzione.
2. Impiegare personale con comprovata esperienza nel settore ludico-ricreativo e in possesso di titolo di studio idoneo.
3. Adottare modelli organizzativi basati sulla metodologia dell'**Outdoor Education**, ove possibile, privilegiando spazi aperti prossimi a strutture chiuse (provviste di servizi igienici e idonee come ricovero in caso di maltempo o caldo eccessivo).
4. Garantire l'utilizzo degli spazi (sia pubblici che privati) in perfette condizioni igienico-sanitarie.
5. Dotarsi di idonea copertura assicurativa di Responsabilità Civile (RCT/O) e infortuni per gli utenti, i volontari e gli operatori.
6. Elaborare un patto di corresponsabilità condiviso con le famiglie dei minori accolti.
7. Assicurare il pieno rispetto del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati e riservatezza.
8. Predisporre un registro giornaliero delle presenze dei minori e presentare il rendiconto finale delle attività per l'erogazione del contributo.

9. Esonerare il Comune di Gioia Tauro da qualsiasi responsabilità civile o penale per danni, infortuni o incidenti a cose o terzi derivanti dallo svolgimento delle attività.

Art. 6 – Modalità di esame delle istanze e criteri di valutazione

Le richieste saranno verificate dagli uffici competenti in ordine alla regolarità formale e completezza. Qualora le proposte idonee superino lo stanziamento complessivo previsto di €. **25.000,00** (pari a un massimo di 5 progetti finanziati), una Commissione Tecnica nominata dal RUP, formulerà una graduatoria di merito sulla base dei seguenti criteri:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	DESCRIZIONE DEL CRITERIO
Curriculum del proponente	23 punti	Esperienza pluriennale nel settore di riferimento. Valutazione della quantità e qualità delle iniziative pregresse (rilevanza locale, nazionale o internazionale) ed esperienza specifica sul tema.
Qualità della proposta	32 punti	Capacità del progetto di consolidare o migliorare gli standard educativi territoriali, coinvolgere pubblico non abituale, declinare e valorizzare in modo innovativo e originale il tema.
Coerenza e chiarezza	6 punti	Chiara definizione dei contenuti, delle fasi progettuali e delle finalità complessive dell'intervento.
Struttura organizzativa	7 punti	Efficacia degli aspetti organizzativi e gestionali (es. modalità di prenotazione, accoglienza, servizi aggiuntivi).
Accessibilità	6 punti	Capacità di inclusione delle persone con disabilità e abbattimento/rimozione delle barriere architettoniche.

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	DESCRIZIONE DEL CRITERIO
Iniziative laboratoriali	4 punti	Presenza di attività formative e laboratori di significativo valore condotti da figure professionali qualificate.
Progettualità speciale Quartiere Ciambra	10 punti	Premialità specifica per interventi localizzati nel Quartiere Ciambra volti a contrastare la povertà educativa e favorire l'inclusione sociale in contesti vulnerabili.
PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE	88 PUNTI	

Nota: Nel caso in cui siano presentate più proposte per gli stessi siti e nelle stesse date, gli uffici contatteranno i proponenti per valutare alternative di localizzazione o calendario; in caso di mancato accordo, prevarrà il progetto con il punteggio più alto in graduatoria.

"In caso di parità di punteggio sarà preferita la proposta che avrà conseguito il maggior punteggio nella voce 'Qualità della proposta'; in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio pubblico."

Art. 7 – Termini e modalità di presentazione delle domande

La richiesta di ammissione, redatta sul modello predisposto dall'Ente (Allegato 1), debitamente compilata e firmata dal legale rappresentante, dovrà pervenire **entro e non oltre il 16/07/2026 alle ore 14:00**, alternativamente:

- Consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Gioia Tauro.
- Trasmessa via PEC all'indirizzo: **protocollogioiatauro@asmepec.it**.

L'oggetto della comunicazione dovrà riportare la dicitura: *"Domanda di ammissione alla manifestazione di interesse rivolta alla candidatura per la formazione di un elenco di soggetti interessati all'organizzazione e gestione di centri estivi per minori di età compresa tra 3 e 17 anni – Anno 2026"*.

Saranno escluse le domande pervenute oltre il termine stabilito o prive della documentazione essenziale richiesta.

"Il Comune si riserva la facoltà di revocare, sospendere o modificare il presente Avviso per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti diritti o pretese da parte dei partecipanti."

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione obbligatoria:

1. Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto (o estremi di iscrizione al RUNTS/Albi di riferimento).
2. Progetto organizzativo dettagliato (programma attività, spazi utilizzati, capienza massima e fasce d'età coperte).
3. Curriculum dell'ente/associazione firmato dal legale rappresentante.
4. Elenco del personale e dei volontari coinvolti.
5. Schema di Patto di Corresponsabilità con le famiglie.
6. Copia della polizza assicurativa Infortuni e RCT/O in corso di validità.
7. Copia del documento d'identità del sottoscrittore.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Dott.ssa Concetta Calì

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III

AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Maria Teresa Sorace