



COMUNE DI GIOIA TAURO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Registro di Settore n. 177 del 04/08/2026

Settore I - Affari Generali e Personale

Oggetto: Avviamento a Selezione ex art.16 della Legge n.56/1987 e ss.mm.ii. e art 35 del D.Lgs.n.65/2001 ess.mm.ii.. PROFILI DI ADDETTI ALLE PULIZIE COD.ISTAT 8.1.4.3.0. ED USCIERE COD.ISTAT 8.1.2.1.0. NOMINA COMMISSIONI GIUDICATRICI.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

-il Decreto Sindacale n. 28 del 03.09.2025 con il quale la scrivente è stata nominata Responsabile Apicale del Settore I Affari Generali e Personale;

-Gli artt. 107, 109 e 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in tema di competenze e controlli di regolarità amministrativa e contabile;

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 53, in data 30.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2026/2028;

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 DEL 30.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028, secondo lo schema di cui al D.lgs. n. 118/2011;

IN ESECUZIONE al PIAO 2026-2028 dell'Ente, approvato con D.G.n.38/2026 ed integrato con D.G.n.49/2026 e con D.D. n.84 del 21.04.2026 ed in particolare alla Sezione Organizzazione e Capitale Umano, è necessario procedere al reclutamento di n.3 figure professionali appartenenti all'Area Operatori, ex CAT.A del CCNL Funzioni locali, destinate all'asilo nido comunale;

DATO ATTO:

1. della richiesta formulata al Centro per L'impiego competente per territorio, inviata con nota in uscita prot.n.14947 del 28.04.2026, di indire, mediante avviso pubblico, la procedura di Avviamento a selezione con le modalità di cui all'art.16 della Legge n.56/1987 e ss.mm.ii. e art 35 del D.Lgs.n.65/2001 e ss.mm.ii., di n.3 unità a tempo pieno e determinato per mesi 12 con i seguenti Profili Professionali:

-N.2 ADDETTI ALLE PULIZIE COD.ISTAT 8.1.4.3.0.

-N.1 USCIERE COD.ISTAT 8.1.2.1.0.

Da inquadrarsi nell'area degli OPERATORI, così come definiti nel CCNL triennio 2019-2021, art.12, c.1. ;

2. del riscontro fornito dal Centro per l'Impiego di Gioia Tauro, relativo a i decreti di approvazione delle graduatorie definitive, unitamente alle rispettive note di avviamento, riferite alle procedure di avviamento a selezione ex art. 16 della Legge n. 56/1987: · D.D. n. 12726 del 20/07/2026 (Profilo: "PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI"); · D.D. n. 12727 del 20/07/2026 (Profilo: "USCIERI E PROFESSIONI ASSIMILATE", acquisito al protocollo dell'Ente in data 21.07.2026 con n. 25270/2026;

RITENUTO, pertanto, di provvedere in merito alla nomina delle Commissioni che dovranno procedere alla valutazione dei candidati i cui nominativi sono stati inviati dal Centro per l'Impiego in numero doppio rispetto alle esigenze rappresentate dal Comune di Gioia Tauro;

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento per l'istruttoria del presente procedimento è la sottoscritta Responsabile del Settore I – Affari Generali e del Personale;

DATO ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e delle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 39/2013, che non ricorre conflitto, anche potenziale, con interessi personali della sottoscritta Sost. Responsabile di Settore, che attesta l'assenza delle suddette situazioni di conflitto, mediante apposizione della firma sul presente atto;

PRESO ATTO, inoltre, dei riscontri positivi agli interpellanti interni avviati per le vie brevi dalla sottoscritta Responsabile del Procedimento, in merito all'individuazione dei membri interni delle Commissioni per le suddette selezioni, con acquisizione della disponibilità agli incarichi, per come meglio esplicitato a margine di ciascun nominativo:

- Dott.ssa Concetta Calù, Assistente Sociale del Comune di Gioia Tauro- Presidente di Commissione;
- Dott.ssa Curmaci Angelica, Assistente Sociale del Comune di Gioia Tauro- membro di Commissione;
- Signora Patrizia Giannotta, Collaboratore Amministrativo- membro di Commissione e Segretario verbalizzante;

DATO ATTO, inoltre, che il presente provvedimento è rilevante, ai fini dell'Amministrazione Trasparente;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del Settore sovrinteso in qualità di Responsabile;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000
- il D.Lgs. n. 165/2001
- il D.P.R. n. 487/1994
- lo statuto comunale
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

di **DARE ATTO** che la premessa è da intendersi qui integralmente richiamata e trascritta, con valore di motivazione e forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

di **DARE ATTO**, altresì, del riscontro fornito dal Centro per l'Impiego di Gioia Tauro, relativo a i decreti di approvazione delle graduatorie definitive, unitamente alle rispettive note di avviamento, riferite alle procedure di avviamento a selezione ex art. 16 della Legge n. 56/1987: • D.D. n. 12726 del 20/07/2026 (Profilo: "PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI"); • D.D. n. 12727 del 20/07/2026 (Profilo: "USCIERI E PROFESSIONI ASSIMILATE", acquisito al protocollo dell'Ente in data 21.07.2026 con n. 25270/2026;;

di **NOMINARE** le Commissioni Giudicatrici per le procedure selettive di cui all'oggetto, con i seguenti componenti:

Avviamento a Selezione ex art.16 della Legge n.56/1987 e ss.mm.ii. e art 35 del D.Lgs.n.65/2001 e ss.mm.ii-Profilo professionale ADDETTO ALLE PULIZIE COD.ISTAT 8.1.4.3.0.

- Dott.ssa Concetta Calù, Assistente Sociale del Comune di Gioia Tauro- Presidente di Commissione;
- Dott.ssa Curmaci Angelica, Assistente Sociale del Comune di Gioia Tauro- membro di Commissione;
- Signora Patrizia Giannotta, Collaboratore Amministrativo- membro di Commissione e Segretario verbalizzante;

Avviamento a Selezione ex art.16 della Legge n.56/1987 e ss.mm.ii. e art 35 del D.Lgs.n.65/2001 e ss.mm.ii-Profilo professionale USCIERE COD.ISTAT 8.1.2.1.0.

- Dott.ssa Concetta Calù, Assistente Sociale del Comune di Gioia Tauro- Presidente di Commissione;
- Dott.ssa Curmaci Angelica, Assistente Sociale del Comune di Gioia Tauro- membro di Commissione;
- Signora Patrizia Giannotta, Collaboratore Amministrativo- membro di Commissione e Segretario verbalizzante;

di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di **RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Sost. Responsabile del Settore I – *Affari Generali e Personale*;

di **DARE ATTO**, ai sensi della vigente normativa, che non sussistono, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e delle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 39/2013, che non ricorre conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Sostituto Responsabile di Settore e che non ricorre, dunque, l'obbligo di astensione di cui agli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013, come attestato, mediante l'apposizione della firma sul presente atto;

di **DARE ATTO**, ulteriormente, che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente;

MANDA

All'Ufficio dell'Albo Pretorio per la pubblicazione, anche sulla sezione Trasparenza del portale istituzionale dell'Ente, a norma delle prescrizioni ex D.Lgs. 33/2013 ss.mm.ii..

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Patrizia Parrello

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Patrizia Parrello

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Parere di Regolarità Tecnica

Sulla presente Determinazione si imprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Patrizia Parrello

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Nota di Pubblicazione

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Domenico Pirrottina

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)